

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
города Тамбова

17.06.2010 № 5239

УСТАВ
муниципального автономного учреждения стадиона «Спартак»

г.Тамбов
2010

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение стадион «Спартак» (далее – Учреждение) создано путем изменения типа муниципального учреждения стадиона «Спартак» на основании постановления администрации города Тамбова от _____ 2010 № _____ «О создании муниципального автономного учреждения стадиона «Спартак» путем изменения типа существующего муниципального учреждения стадиона «Спартак».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ - город Тамбов в лице администрации города Тамбова (далее - Учредитель).

Отраслевое руководство и координацию деятельности Учреждения осуществляет комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации города Тамбова.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банках и кредитных организациях, печать со своим наименованием и символикой городского округа – город Тамбов, штамп и бланки со своим наименованием, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

На виды деятельности, подлежащие лицензированию, Учреждение получает лицензии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение может в установленном порядке создавать свои обособленные подразделения (филиалы, представительства), расположенные вне места нахождения Учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту. Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение стадион «Спартак». Сокращенное наименование Учреждения: МАУ стадион «Спартак».

1.8. Местонахождение Учреждения: юридический и фактический адрес: 392000, город Тамбов, ул. К. Маркса, д. 165.

1.9. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение условий для развития на территории города Тамбова физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.2.1. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в городе Тамбове.

2.2.2. Обеспечение условий для организации и проведения учебно-тренировочного процесса, сборов основных и резервных составов клубов, сборных команд.

2.2.3. Организация и проведение спортивных соревнований по различным видам спорта разного уровня, физкультурно-спортивных мероприятий, культурно-массовых мероприятий.

2.2.4. Обеспечение мероприятий транспортными грузовыми и пассажирскими перевозками.

2.2.5. Обеспечение мероприятий различного уровня и направленности типографическими изданиями, наградной и сувенирной атрибутикой.

2.2.6. Развитие материально-технической базы в целях повышения качества и объема услуг физическим и юридическим лицам.

2.2.7. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Тамбова.

2.2.8. Содействие популяризации здорового образа жизни горожан, привлечение детей и подростков города Тамбова к активным занятиям физической культурой и спортом.

2.3. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность в форме оказания услуг и выполнения работ по следующим видам деятельности:

2.3.1. Проведение самостоятельных и (или) совместно с учреждениями, организациями различных форм собственности различных спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий, проведение футбольных матчей различного уровня.

2.3.2. Предоставление территории и помещений стадиона для подготовки спортсменов к соревнованиям (организация учебно-тренировочного процесса, учебно-тренировочных сборов, школ спортивного мастерства, воспитательно-методических занятий), не входящих в объем муниципального задания.

2.3.3. Изготовление, размещение и сдача в аренду рекламных конструкций на всей территории Учреждения, а также по периметру с внешней стороны ограждения стадиона.

2.3.4. Обеспечение медицинского контроля за спортсменами.

2.3.5. Привлечение средств граждан и юридических лиц для решения задач Учреждения.

2.3.6. Предоставление за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуд, кредитов, сдача имущества в аренду с согласия его собственника.

2.3.7. Сдача в аренду имущества, приобретенного за счет собственных доходов Учреждения и переданного ему по иным основаниям.

2.3.8. Организация общественного питания и торговли.

2.3.9. Осуществление розничной и оптовой торговли товарами спортивного и бытового назначения.

2.3.10. Прокат различного инвентаря и оборудования.

2.3.11. Подготовка и сервисное обслуживание спортивного инвентаря.

2.3.12. Предоставление дополнительного образования детям, молодежи и взрослому населению.

2.3.13. Организация отдыха и развлечений.

2.3.14. Создание условий для проживания и питания.

2.3.15. Техническая подготовка, обслуживание иных спортивных сооружений и площадок.

2.3.16. Организация грузовых и пассажирских перевозок.

2.3.17. Предоставление услуг охраняемой стоянки для автомобилей.

2.3.18. Предоставление профилактических и лечебно-медицинских услуг.

2.3.19. Другие виды деятельности, разрешенные законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании любых не запрещенных законом операций, в том числе путем:

2.4.1. Проведения работ и оказания услуг по заказам юридических лиц и граждан на основании заключенных договоров или в инициативном порядке на условиях, определяемых договоренностью сторон.

2.4.2. Поставок продукции, оказании услуг на условиях, определяемых договоренностью сторон.

2.4.3. Осуществления совместной деятельности с другими юридическими лицами для достижения общих целей.

2.4.4. Передачи и получения имущества, денежных средств по договору благотворительного пожертвования для достижения основных целей.

2.4.5. Совершения сделок на договорной основе, определенных законодательством Российской Федерации, в виде товарообменных, торгово-посреднических и иных операций.

2.4.6. Торговли товарами и оборудованием.

2.4.7. Оказания посреднических услуг согласно направлениям деятельности Учреждения.

2.4.8. Изготовление и реализация методической литературы.

2.5. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, а также свидетельств об аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Учреждению, до окончания срока действия таких документов.

3. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью муниципального образования городского округа - город Тамбов и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, города Тамбова и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий, предоставленных на условиях, определенных пунктом 3.8 настоящего Устава, в пределах средств, выделенных из бюджета городского округа - город Тамбов;

- имущество, закрепленное за Учреждением в установленном законом порядке;

- доходы от выполнения работ и услуг при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;
- благотворительные взносы, пожертвования любых юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.7. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

3.8. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.9. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава и изменений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и одобрение предложений Директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение по итогам конкурса и освобождение от занимаемой должности Директора Учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений Директора о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации вопросов.

4.3. Органами управления Учреждения являются:

- наблюдательный совет Учреждения (далее — наблюдательный совет);
- директор Учреждения (далее — Директор).

4.4. Наблюдательный совет.

4.4.1. В Учреждении создается наблюдательный совет в количестве 5 человек.

4.4.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения 5 лет.

4.4.3. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается постановлением администрации города Тамбова.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается советом трудового коллектива Учреждения большинством голосов от списочного состава участников собрания.

4.4.4. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.4.5. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.4.6. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его на заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.4.7. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.4.8. Наблюдательный совет рассматривает:

4.4.8.1. Предложения Учредителя или Директора о внесении изменений в Устав Учреждения.

4.4.8.2. Предложения Учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств.

4.4.8.3. Предложения Учредителя или Директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.

4.4.8.4. Предложения Учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.4.8.5. Предложения Директора об участии Учреждения в других юридических организациях, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

4.4.8.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.4.8.7. По представлению Директора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

4.4.8.8. Предложения Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

4.4.8.9. Предложения Директора о совершении крупных сделок.

4.4.8.10. Предложения Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.4.8.11. Предложения Директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

4.4.8.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.4.9. По вопросам, указанным в подпунктах 4.4.8.1 - 4.4.8.5 и 4.4.8.8 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

4.4.10. По вопросу, указанному в подпункте 4.4.8.6 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 4.4.8.11 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

4.4.11. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 4.4.8.7 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.4.12. По вопросам, указанным в подпунктах 4.4.8.9, 4.4.8.10 и 4.4.8.12 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

4.4.13. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 4.4.8.1-4.4.8.8 и 4.4.8.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.4.14. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.4.8.9 и 4.4.8.12

настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.4.15. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.4.8.10 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.4.16. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 4.4.8 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение Учреждения.

4.4.17. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов директор обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.4.18. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.4.19. Заседания наблюдательного совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или Директора.

4.4.20. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

4.4.21. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

4.4.22. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать Директор. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

4.4.23. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.4.24. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения вочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может использоваться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4.4.8.9, 4.4.8.10 настоящего Устава.

4.4.25. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета, а в его отсутствие — голос председательствующего.

4.5. Директор Учреждения.

4.5.1. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор, назначаемый на должность по конкурсу и освобождаемый от должности главой администрации города Тамбова. Права и обязанности Директора определяются трудовым контрактом, заключенным между ним и Учредителем.

4.5.2. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за результаты деятельности Учреждения, сохранность и целевое использование переданного Учреждению имущества.

4.5.3. Директор по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.5.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения, наблюдательного совета.

4.5.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, в том числе:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, города Тамбова и настоящим Уставом;
- утверждает штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- открывает счета в кредитных организациях;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;
- назначает и освобождает от должности в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, работников Учреждения, распределяет обязанности между ними;
- заключает с работниками Учреждения трудовые договоры.

5. Крупные сделки, конфликт интересов

5.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения

наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение Директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

5.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 5.1 и 5.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя.

5.4. Руководитель Учреждения - Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 5.1-5.3. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 5.6. настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, Директор Учреждения и его заместители.

5.6. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

5.7. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

5.9. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

5.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

5.11. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 5.8. и 5.9. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет Директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

5.12. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований ст.17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение имеет право создавать, реорганизовывать и ликвидировать филиалы и представительства с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации. Филиалы и представительства Учреждения наделяются имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

6.2. Имущество, передаваемое филиалам и представительствам, учитывается на их отдельных балансах и балансе Учреждения.

6.3. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет за них ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Директором.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) и ликвидация Учреждения, изменение его типа осуществляются в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае ликвидации Учреждения дальнейшее использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителя.

8. Заключительное положение

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся постановлением администрации города Тамбова и подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».



